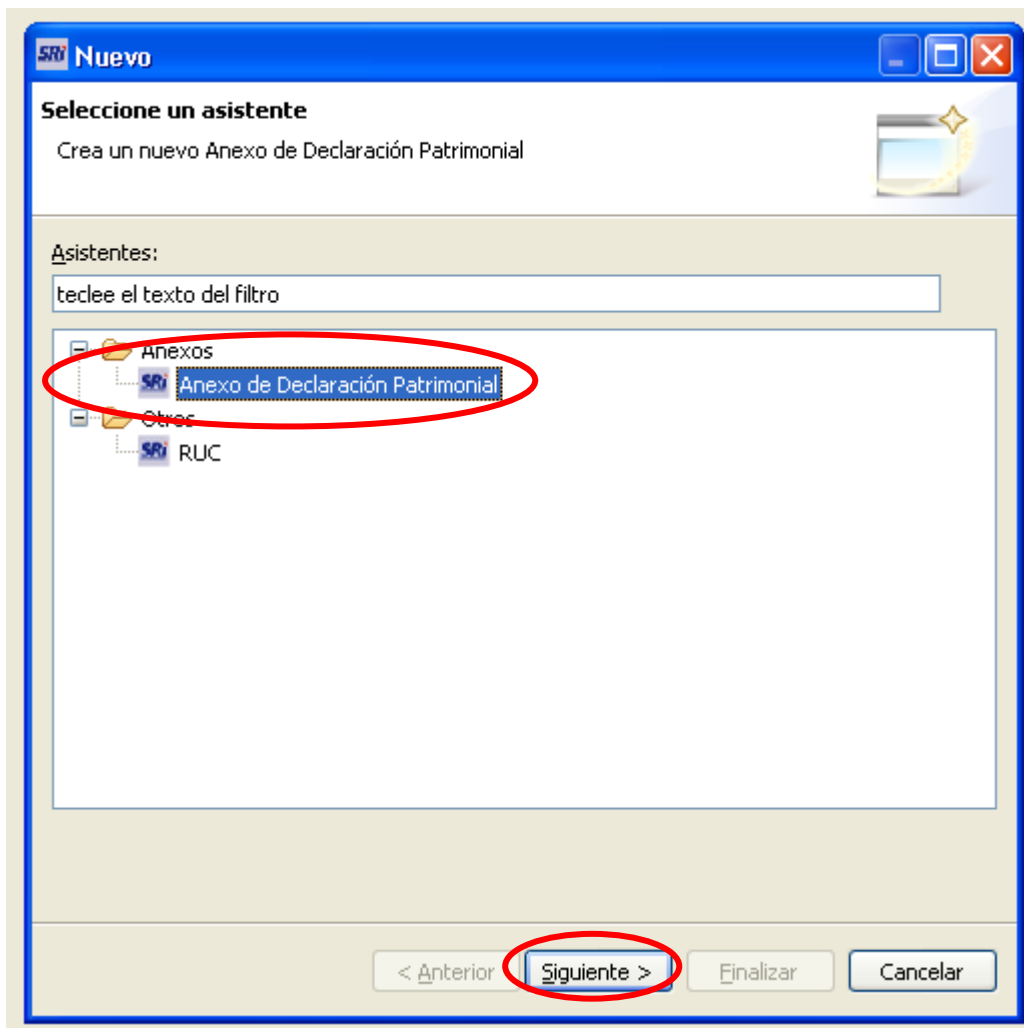


## ELABORACIÓN DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL

Para empezar a utilizar el programa, el contribuyente tiene que dar doble click en el ícono del programa:



Una vez abierto el programa, se debe escoger la opción “Archivo” y dentro de ésta, la opción “Nuevo”, con lo cual se despliega la siguiente pantalla:



En ésta, se debe escoger la opción “Anexo de Declaración Patrimonial” y luego la opción “Siguiete”, con lo cual se despliega la siguiente pantalla, en la cual el contribuyente debe ingresar sus datos:

**Datos Informante**  
Ingrese la información requerida

Año: 2009

Tipo de Declaración

Individual  Sociedad conyugal o unión de hecho

**Informante**

Tipo de Identificación \* PASAPORTE

Número de Identificación \* 987654321

Apellidos y Nombres \* CONTRIBUYENTE

Posee cónyuge o conviviente ?

Si  No

< Anterior Siguiete > **Finalizar** Cancelar

Al escoger la opción finalizar, se despliega el formulario, en la primera sección, se presenta una pantalla con el resumen de lo que el contribuyente ingresa, en la segunda sección, se presentan los diferente rubros que debe ingresar el contribuyente.

## 2009 Declaración Patrimonial - CONTRIBUYENTE

## ▼ Activos

Tipo de bien	Valor
Dinero en efectivo, en bancos y en otros depositarios	0.00
Inversiones	0.00
Créditos, cuentas y documentos por cobrar	0.00
Otros bienes muebles	0.00
Vehículos motorizados terrestres, naves y aeronaves	0.00
Derechos	0.00
Bienes inmuebles	0.00

Total Activo 

## ▶ Dinero en efectivo, en bancos y en otros depositarios

## ▶ Inversiones

## ▶ Créditos, documentos y cuentas por cobrar

## ▶ Otros bienes muebles

## ▶ Vehículos motorizados terrestres, naves y aeronaves

## ▶ Derechos

## ▶ Bienes Inmuebles

Para poder ingresar información en cada uno de los rubros, el contribuyente debe hacer un click sobre el texto de cualquiera de ellos y luego en la opción "Nuevo"

## ▼ Otros bienes muebles

Tipo de bienes	Valor

Total 

## ▼ Ingreso datos Otros bienes muebles

Tipo de bien: Valor: 

## ▶ Vehículos motorizados terrestres, naves y aeronaves

Una vez que ha terminado de ingresar la información del activo, se debe proceder con la información del pasivo, para lo cual se debe hacer click en “Ingresar información de pasivos”, con lo cual se despliega la siguiente pantalla, en la que para ingresar la información se debe escoger la opción “Nuevo”.

## 2009 Declaración Patrimonial - CONTRIBUYENTE

▼ Pasivos

Tipo de acreedor	Domicilio del acreedor	Valor de la deuda

**Nuevo** Total 0.00

▼ Ingreso datos Pasivos

Tipo de acreedor:

Domicilio del acreedor:

Valor de la deuda:

Una vez que se ha ingresado la información de los pasivos, se debe continuar con la información del patrimonio, en esta pantalla, el contribuyente debe indicar si el patrimonio corresponde únicamente al declarante, o a la sociedad conyugal o de ser el caso a los hijos no emancipados.

## 2009 Declaración Patrimonial - CONTRIBUYENTE

### ▼ Patrimonio

Guardar XML

Talón Resumen

### ▼ Cálculo del patrimonio actual

TOTAL ACTIVO	150000.00
TOTAL PASIVO	100000.00
TOTAL PATRIMONIO : ( TOTAL ACTIVO - TOTAL PASIVO )	50000.00

### ▼ Información adicional sobre el Patrimonio

Patrimonio atribuible a hijos no emancipados (INFORMATIVO): 0.00

Patrimonio de la sociedad conyugal o unión de hecho (INFORMATIVO): 0.00

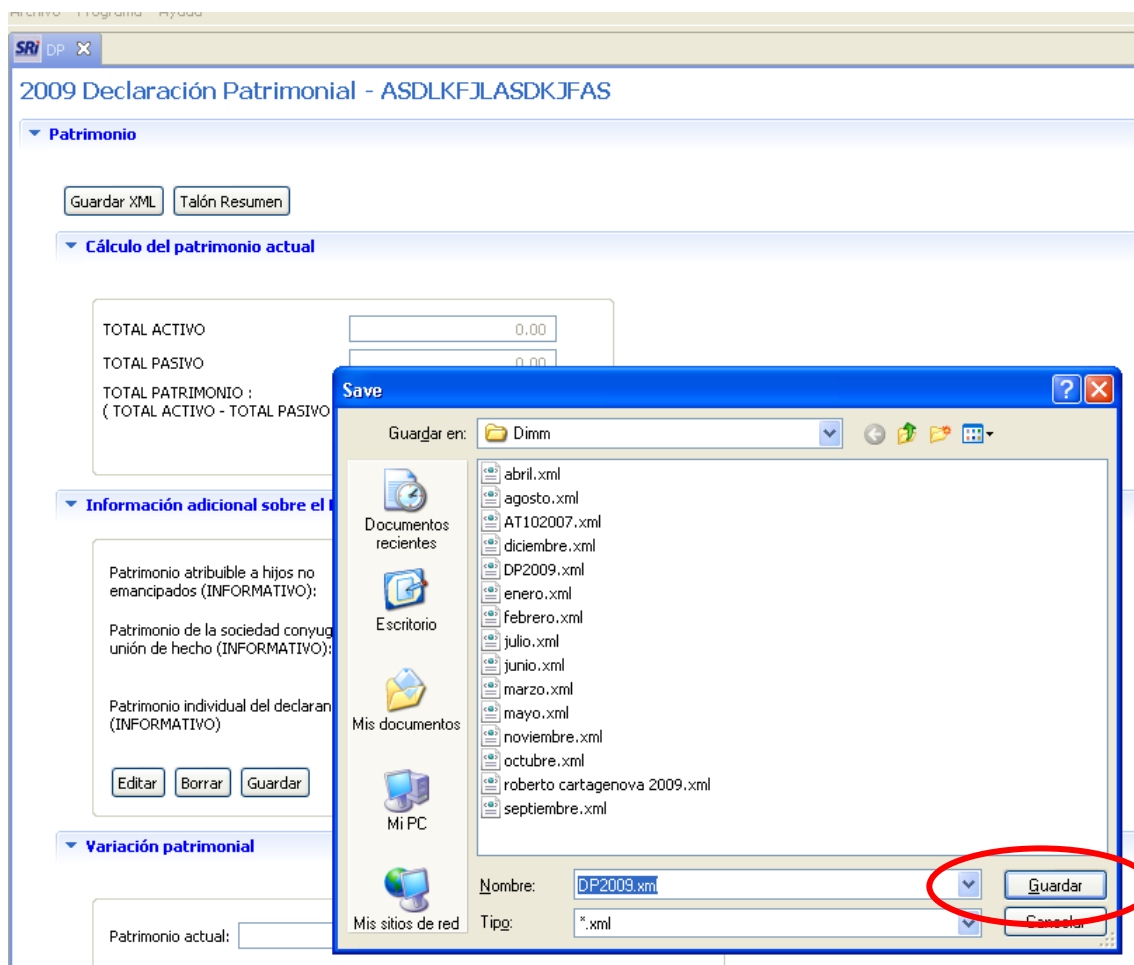
Patrimonio individual del declarante (INFORMATIVO) 50000.00

Editar

Borrar

Guardar

Por último, se debe escoger la opción "Guardar XML", con lo cual se despliega una pantalla de diálogo, que permite guardar el archivo en el computador del contribuyente o en un CD o disquete.



Una vez que el archivo ha sido grabado, tiene que enviárselo para lo cual se deberá revisar el documento "Presentación declaración patrimonial".